

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение города
Новосибирска «Детский сад № 50 комбинированного вида «Семицветик»

Принято:

Протокол общего собрания
работников МКДОУ д/с № 50
№ 3 от 05.09.2019

Согласовано:

Председатель ПК МКДОУ д/с № 50
В.Д. Шумиловой В.Д. Шумиловой

Утверждаю:

Заведующий МКДОУ д/с № 50

С.Г. Волкова С.Г. Волкова

Приказ № 94-от от 05.09.2019



**Положение
об общем собрании работников Учреждения
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
города Новосибирска «Детский сад № 50 комбинированного вида
«Семицветик»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрирован в Минюсте России 26 сентября 2013 г. N 30038), Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является высшим органом самоуправления.

1.3. Общее собрание руководствуется в своей работе принципами

демократичности, коллегиальности, приоритета общечеловеческих ценностей, законности, гласности. Призвано охранять интересы работников учреждения, обеспечивать свободное развитие личности, инициативы работников Учреждения.

1.4. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.5. Решения Общего собрания обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения и администрации.

1.6. Полномочия и организация деятельности Общего собрания работников Учреждения определяется Уставом и положением об Общем собрании работников Учреждения.

1.7. Общее собрание работников Учреждения возглавляется председателем.

1.8. Положение об Общем собрании работников Учреждения принимаются на общем собрании работников Учреждения, утверждается приказом заведующего Учреждением, вводится в действие с указанием даты введения.

1.9. Изменения и дополнения вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

2. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Основной целью является:

- обеспечение общественного характера управления ДООУ;
- координация деятельности органов самоуправления ДООУ;
- содействие в реализации уставной деятельности ДООУ, его функционирования, развития.

2.2. Основными задачами являются:

- содействие осуществления управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.
- реализации права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- содействие расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. В заседании Общего собрания работников Учреждения могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

3.2. Общее собрание работников Учреждения созывается заведующим Учреждением по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.3. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если в нем участвует более 2/3 общего числа членов коллектива.

3.4. Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель:

- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- осуществляет подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений

3.5. Решения на Общем собрании работников Учреждения принимаются большинством голосов из числа присутствующих.

3.6. Проведение заседаний Общего собрания работников Учреждения организуется заведующим Учреждением и осуществляется под руководством председателя.

3.7. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное общее собрание, которое проводится по инициативе заведующего, председателя профсоюзного комитета или инициативе большинства работников Учреждения.

3.8. Конкретную дату, время, тематику заседания общего собрания работников Учреждения секретарь не позднее чем за 7 дней до заседания сообщает работникам Учреждения.

3.9. Заседание Общего собрания работников Учреждения протоколируется. Ведет протоколы секретарь общего собрания, который по окончании заседания оформляет решение общего собрания, направляет материалы заседания соответствующим лицам или органам самоуправления Учреждения.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. В компетенции Общего собрания находится рассмотрение следующих вопросов:

- принятие устава Учреждения, изменения в устав Учреждения;
- избрание комиссии по трудовым спорам Учреждения;
- определение открытым голосованием первичной профсоюзной организации, которой поручается формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из существующих первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Учреждения;
- принятие коллективные требования к работодателю;
- принимает (согласует) локальные нормативные акты Учреждения, относящиеся к компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения;
- обсуждает и выносит рекомендации к принятию проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка в Учреждении;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья участников образовательных отношений;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.
- принимает открытым голосованием экспертный Совет;
- рассматривает график работы работников Учреждения, графиков отпусков;
- заслушивает и утверждает отчеты о работе заведующего Учреждения;
- рассматривает иные вопросы.

5. РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации, сотрудников Учреждения и других участников образовательного процесса.

5.2. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Общего собрания, присутствующих на заседании, при равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Общего собрания.

5.3. Решения Общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми членами трудового коллектива и рекомендации органам и участникам образовательного правоотношения.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения: Советом Учреждения, Педагогическим советом;

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета Учреждения, Педагогического совета;
- через представление к ознакомлению Совету Учреждения, Педагогическому совету и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Педагогического совета.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива (приглашенных лиц);
- результаты голосования;
- решение, принятое по вопросам повестки дня.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Протоколы оформляются на бумажном носителе и подшиваются в папку.

7.6. Протоколы хранятся у заведующего Учреждения.

7.7. Документация Общего собрания работников Учреждения передается по акту при смене руководства учреждения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с уставом Учреждения и не должны противоречить ему.

8.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава применяются соответствующие положения устава.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием сотрудников Учреждения и принимаются на его заседании и утверждаются приказом заведующего.