

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБДОУ д/с № 50
Протокол № 2 от 24.10.2023

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МКДОУ д/с № 50
/С.Г. Волкова/

Приказ № 153 от
от 25.10.2023



Положение

о порядке разработки и реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ в МБДОУ д/с №50

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о разработке и реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования, адаптированных образовательных программ для воспитанников с ОВЗ в МБДОУ д/с №50 разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ (п. 28 ст.2, п. 6, ст. 28, п.п. 1-4 ст.79) с изменениями и дополнениями, Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 года №181-ФЗ с изменениями на 28 июня 2021 года, приказом Минпросвещения Российской Федерации от

31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», СП 2.4.3648- 20, утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.Уставом МБДОУ д/с № 50

1.2. Данное Положение устанавливает цель и задачи по разработке адаптированной основной образовательной программы, требования к её структуре, порядок разработки и утверждения, условия реализации, определяет права и обязанности участников адаптированной образовательной программы дошкольного образования, адаптированных образовательных программ для воспитанников с ОВЗ в МБДОУ д/с №50.

1.3. **Адаптированная образовательная программа** (АОП) - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. АОП ДО разрабатывается самостоятельно МБДОУ д/с № 50 с учетом федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и (или) федеральных государственных образовательных стандартов образования детей с ОВЗ (в том числе с инвалидностью), на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.6. Особое внимание следует обратить на возможность включения в реализацию АОП ДО родителей (законных представителей) воспитанника с ОВЗ или группы дошкольников с ОВЗ со схожими нарушениями развития.

1.7. Решение о переводе воспитанника с ОВЗ на АОП ДО/АОП принимается на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) и по заявлению и согласию родителей (законных представителей), ППк.

1.8. Педагогический совет ежегодно рассматривает и принимает АОП ДО групп компенсирующей направленности /АОП для воспитанников с ОВЗ (в том числе с инвалидностью) .

1.9. АОП ДО /АОП разрабатывается рабочей группой педагогических работников, рассматривается Педагогическим советом. АОП разрабатывается специалистами ППк, рассматривается Педагогическим советом и согласовывается с родителями (законными представителями) воспитанника с ОВЗ, ребенка-инвалида утверждается заведующим МБДОУ д/с № 50.

2. Цель и задачи разработки и реализации АОП ДО/АОП

2.1. Целью разработке и реализации АОП ДО /АОП является планирование, организация и контроль адаптированных образовательных программ дошкольного образования МБДОУ д/с № 50.

2.2. АОП ДО/АОП определяет объем и содержание материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники с ОВЗ, имеющие различные нарушения в развитии, оптимально распределяет время по темам.

2.3. АОП выполняет следующие основные функции:

- *нормативную* - документ, на основе которого осуществляется контроль освоения программы воспитанниками;
- *информационную* - позволяет получить представление о целях содержания, последовательности и сроках изучения образовательной программы;
- *методическую* - определяет пути достижения планируемых результатов освоения образовательной программы, используемые методы, образовательные технологии;
- *организационную* - определяет основные направления деятельности педагогического коллектива и воспитанников, формы их взаимодействия, использование средств для образовательной деятельности.

2.5. Адаптированная образовательная программа должна отвечать следующим характеристикам:

- *целостность* - обеспечение согласованности и полноты взаимодействия и последовательности действий для реализации цели;
- *актуальность* - ориентация на потребности сегодняшнего дня системы образования детей с ОВЗ;
- *прогнозируемость* - способность в планируемых целях и действиях проектировать эффективные решения;
- *рациональность* - определение таких способов достижения цели, которые в конкретных условиях позволят получить максимально достижимый результат;
- *контролируемость* - определение ожидаемых результатов на основе отражения соответствующих способов их проверки;
- *корректируемость* - своевременное обнаружение и быстрое реагирование на возникающие отклонения и изменения.

3. Требования к структуре АОП

Компонентный состав структуры АОП для воспитанников с ОВЗ:

3.1. Титульный лист АОП содержит:

- информацию о ДОУ, о том, когда и кем рассмотрена, принята и утверждена АОПДО/АОП ;
- гриф принятия АОП ДО (с указанием даты проведения и номера протокола заседания Педагогического совета);
- гриф согласованно АОП ДО с родителями
- гриф утверждения программы заведующим дошкольным образовательным учреждением (с указанием даты и (или) номера приказа);
- полное наименование АОП ДО с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;
- год составления АОП ДО /АОП.

3.2. Структура АОП должна соответствовать требованиям к содержанию образовательной программы дошкольного учреждения и содержать три раздела:

- целевой;
- содержательный;
- организационный.

3.3. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации АОП, а также способы определения достижения этих целей и результатов. Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения воспитанниками АОП;
- систему оценки достижения планируемых результатов

освоения АОП. Пояснительная записка АОП содержит:

- цели и задачи реализации программы для детей с ОВЗ;
- общую характеристику АОП, в том числе нормативные документы, на основании которых она разработана;
- категории детей с ОВЗ;
- примерные и/или комплексные программы общего образования, включая программы для обучения и воспитания детей с ОВЗ;
- принципы и подходы к формированию АОП, значимые для разработки и реализации АООП, в том числе специальные;
- психолого-педагогическую характеристику воспитанников с ОВЗ;
- описание особых образовательных потребностей воспитанников с ОВЗ;
- планируемые результаты освоения АОП, критерии оценивания качества освоения программ дошкольного образования.

3.4. Содержательный раздел содержит:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития воспитанника, представленными в образовательных областях;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации АОП с учетом возрастных, психофизических, индивидуальных особенностей, возможностей и интересов, особых образовательных потребностей, описание взаимодействия взрослых с детьми;
- описание взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- программу коррекционно-развивающей работы с детьми с

ограниченными возможностями здоровья. Программа коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья включает цели и задачи коррекционной работы с детьми, описание системы комплексного психолого-медико-социального сопровождения и поддержки детей с ОВЗ, включающей комплексное обследование, мониторинг динамики развития, коррекционную работу, механизм взаимодействия, предусматривающий общую целевую и единую стратегическую направленность работы, планируемые результаты коррекционной работы.

3.5. Организационный раздел включает:

- психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка с ОВЗ;
- описание материально-технических условий, необходимых для данного ребенка с ОВЗ, инвалидностью;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
- организация развивающей предметно-пространственной среды;
- кадровые условия реализации программы, предусматривающие общую целевую и единую стратегическую направленность работы ;
- учебный план;
- распорядок или режим дня;
- расписание занятий (коррекционно-развивающих со специалистами);
- перечень нормативных и нормативно-методических документов и литературных источников (обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, в том числе адаптированными к особым образовательным потребностям детей с ОВЗ, и детей-инвалидов).

3.6. Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей с ОВЗ.

Дополнительным разделом к АОП является краткая презентация программы.

3.7 **Структура АОП** должна соответствовать требованиям к содержанию образовательной программы ДОУ и содержать три основные раздела:

- Целевой;
 - Содержательный;
 - Организационный;
- Титульный лист содержит:
- информацию об Учреждении, гриф согласования АОП (с указанием даты, Ф.И.О.родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ);
 - гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения;
 - полное наименование АОП;
 - информацию об авторах, разработчиках АОП (ведущих специалистах);
 - год составления АОП.

2.2.3. Целевой раздел АОП

2.2.3.1. Пояснительная записка:

- общую характеристику АОП, в том числе документы, на основании которых она разработана, с указанием примерных программ коррекционной направленности.
- цели и задачи реализации АОП;

- принципы и подходы к формированию АОП;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе возрастные и индивидуальные характеристики особенностей развития детей с ОВЗ, детей-инвалидов;

- описание особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ

2.2.3.2. Планируемые результаты освоения АОП отражают целевые ориентиры на момент завершения дошкольного образовательного учреждения, особенности организации педагогической диагностики.

2.2.4. Содержательный раздел раскрывает:

- Содержание образовательной деятельности по пяти образовательным областям

- Формы, способы, методы и средства реализации Программы

- описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушения развития детей, перспективное планирование коррекционно-развивающих занятий со специалистами, особенности образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушения развития ребенка

- взаимодействие с семьями воспитанников

2.2.5. Организационный раздел:

- Распорядок и/или режим дня

- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.

- организация развивающей предметно-пространственной среды

Описание материально-технического обеспечения программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения.

- расписание индивидуальной работы

4. Порядок утверждения и внесения изменений в АОП

4.1. Адаптированная образовательная программа разрабатывается психолого-педагогическими консилиумом дошкольного образовательного МБДОУ д/с № 50 в соответствии с настоящим положением и представляется для рассмотрения на Педагогический совет МБДОУ д/с № 50.

4.2. АОП рассматривается на заседании Педагогического совета утверждается заведующим МБДОУ д/с № 50. В случае несоответствия АОП установленным требованиям производится доработка программы.

4.3. АОП может изменяться и дополняться по решению Педагогического совета ДОУ.

4.5. Основания для внесения изменений:

- обновление системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание дошкольного образования);
- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;
- предложения Педагогического совета, администрации ДОУ;
- рекомендации специалистов ПМПК.

4.6. Дополнения и изменения в АОП могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменений АОП корректируются в виде новой редакции программы.

5. Условия реализации адаптированной основной образовательной программы

5.1. Реализация АОП должна предусматривать создание в МБДОУ д/с № 50 специальных условий, которые должны быть применимы к конкретной категории лиц с ОВЗ.

5.2. Для реализации АОП должны быть созданы следующие условия:

- по учету особенностей воспитанника, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогической деятельности, в применении специальных методов и средств воспитания, компенсации и коррекции нарушений развития (информационно-методических, технических);
- по реализации коррекционно-педагогической деятельности педагогами и педагогами- психологами, его психологическое сопровождение;
- по предоставлению воспитаннику с ОВЗ медицинской, психолого-педагогической и социальной помощи;
- по привлечению родителей (законных представителей) в коррекционно-педагогическую деятельность.

6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка в ДОУ;
- знакомиться с АОП, вносить предложения, изменения в программу с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами диагностики индивидуального развития своих детей.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей обязаны:

- обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий с детьми, порядок регламентации образовательных отношений между дошкольным образовательным учреждением и воспитанником и (или) их родителями (законными представителями), а также оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство работников учреждения.

7. Права и обязанности педагогов ДОУ

7.1. Педагоги имеют право:

- принимать участие в разработке АОП;
- вносить предложения на заседания ППк по корректировке АОП по результатам промежуточного мониторинга индивидуального развития ребенка;
- взаимодействовать с родителями (законными представителями ребенка) в целях реализации АОП.

7.2. Педагоги обязаны:

- обеспечивать реализацию утвержденной АОП;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать

требованиям профессиональной этики;

учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья;

- педагогам запрещается распространять информацию о ребенке, посторонним людям, не имеющим отношения к реализации АОП;
- педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

8. Ответственность и контроль, хранение АОП

8.1. Ответственность за полноту и качество реализации АОП возлагается на педагогов дошкольного образовательного учреждения.

8.2. Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АОП возлагается на заместителя заведующего ДОУ.

8.3. АОП хранится в группе, которую посещает ребенок с ОВЗ.

8.4. К АОП имеют доступ все педагогические работники и администрация детского сада.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о разработке и реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ д/с № 50.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.